

KLAUZULA INFORMACYJNA

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”)

Wypełniając obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy:

1. Administrator danych:

Viterra Szczecin Sp. z o.o., adres: 70-606 Szczecin, ul. Hryniewieckiego 21 („Administrator” lub „Viterra Szczecin”)

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych: gdansk.rodos@viterra.com

2. Cel przetwarzania danych i rodzaj danych:

- a) Art. 6 ust. 1 lit. f – prawnie uzasadniony interes administratora. Rejestracja osób odwiedzających Viterra Szczecin w postaci listy osób (imię, nazwisko, nr telefonu) – niezbędna do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Viterra Szczecin i ochrony mienia oraz niezbędna do celu ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń w przypadku wystąpienia niepożądanych zdarzeń.
- b) Art. 9 ust. 2 lit. i – przetwarzanie niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego. Osoby, które wchodzi do środka magazynu, proszone są dodatkowo o podpisanie oświadczenia o stanie zdrowia. Jest to niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego osób pracujących w Viterra Szczecin oraz zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego towarów składowanych w Viterra Szczecin, zgodnie z wdrożoną procedurą GMP+.
- c) Art. 6 ust. 1 lit. f – prawnie uzasadniony interes administratora. Monitoring wizyjny na terenie zakładu (dane w postaci wizerunku) – niezbędny do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Viterra Szczecin i ochrony mienia oraz niezbędny do celu ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń w przypadku wystąpienia niepożądanych zdarzeń.

3. Okres przetwarzania danych:

Punkt a – listy zarejestrowanych gości usuwane są po miesiącu.

Punkt b – oświadczenia zdrowia przechowywane są zgodnie z wymogami wdrożonej procedury: 3 lata od momentu podpisania.

Punkt c – okres przechowywania nie dłużej niż 3 miesiące, usuwanie danych poprzez nadpisanie kolejnych, o ile nie pojawi się konieczność dłuższego przetwarzania w związku z roszczeniem lub koniecznością udostępnienia tych danych organom publicznym.

4. Odbiorcy danych osobowych:

- a) Kategoria 1 - tylko w zakresie niezbędnym i określonym przez przepisy prawa np.: urzędy administracji państwowej, organy władzy publicznej, organy ścigania, niezależne firmy kontrolne i audytorzy.
- b) Kategoria 2 - upoważnieni pracownicy Administratora.

5. Zapewnienie Administratora o rzetelności i przejrzystości przetwarzania danych:

- Państwa dane osobowe będą zabezpieczane poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem tych danych.
- Zapewniamy Państwu prawo dostępu do tych danych. Mogą je Państwo sprostować, żądać ich usunięcia (o ile nie sprzeciwia się to odpowiednim przepisom prawa polskiego), lub żądać ograniczenia ich przetwarzania. Przysługuje Państwu również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych do innego administratora.
- Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.

